

**DEPARTEMENT  
DES YVELINES**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR LA GESTION DU MUSEE  
DE LOUVECIENNES/MARLY-LE-ROI**

**Arrondissement de  
Saint-Germain-en-Laye**

**Siège : Mairie de Marly-Le-Roi  
Correspondance : Mairie de Saint-Germain-en-Laye**

**SEANCE DU  
11 juin 2024**

**PUBLIE LE : 09 JUIL. 2024**

**Délibération n°240611-2 : Compte-rendu des actes administratifs du Président**

L'an deux mille vingt-quatre, le onze juin à dix-huit heures trente, le Comité du Syndicat Intercommunal pour la gestion du Musée de Louveciennes/Marly-Le-Roi, dûment convoqué par le Président le quatre juin, s'est réuni à l'Hôtel de Ville de Marly-Le-Roi, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur **Jean-François PERRAULT**, Président du Syndicat Intercommunal.

**SEANCE DU 11 JUIN 2024**

**PRESENTS**

**LOUVECIENNES**

Jean-Paul JAOUEN, DELEGUE TITULAIRE  
Stéphane PIHIER, DELEGUE TITULAIRE

**MARLY-LE-ROI**

Jean-François PERRAULT, PRESIDENT  
Béatrice CASANOVA, DELEGUEE TITULAIRE  
Clarisse ZANN, DELEGUEE TITULAIRE  
Emmanuelle RAMPAZZO, DELEGUEE TITULAIRE

**ABSENTS EXCUSES**

**LOUVECIENNES**

Florence ESNAULT, DELEGUEE TITULAIRE

**Communes non représentées : Néant**

**Assistaient à la séance**

Monsieur Philippe LE BEULZE, Directeur Général mutualisé des services d'Unilys

Madame Karen CHASTAGNOL, Directrice du Musée du Domaine Royal de Marly

<b>Nombre de communes</b>	:	<b>3</b>
<b>QUORUM</b>	:	<b>5</b>
<b><u>Délégués présents</u></b>	:	<b>6</b>
<b><u>Pouvoirs</u></b>	:	<b>2</b>
<b><u>Délégués comptant pour le vote</u></b>	:	<b>7 pour le compte administratif 8 pour les autres délibérations</b>

**OBJET : COMPTE-RENDU DES ACTES ADMINISTRATIFS DU PRÉSIDENT**

**RAPPORTEUR** : Le Président

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L 2122-23,

**CONSIDERANT** l'obligation pour le Président de rendre compte des actes administratifs pris dans le cadre de la délégation de compétence consentie par le comité syndical dans sa délibération en date du 21 juin 2023 ;

**LE COMITE,**

Après avoir entendu les explications de son Président et en avoir délibéré, **à l'unanimité,**

**PREND ACTE** des décisions du Président qui suivent :

**Décision n° 2023-03**

**OBJET** : Accompagnement à l'exécution du règlement général sur la protection des données – Renouvellement de la convention avec le CIG

Il a été décidé de signer avec le Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne de la Région Ile-de-France une convention à l'exécution du règlement général sur la protection des données, constituée d'un protocole d'accord relatif à la mission d'une part et d'une convention de mise à disposition d'un agent d'autre part.

Montant : 588 euros HT par an.

Durée : trois ans à compter du 1er février 2024.

**Décision n° 2023-09**

**OBJET** : Marché MP24C - Prestation de réalisation et diffusion du catalogue de l'exposition temporaire

Il a été décidé de faire réaliser et diffuser le catalogue de l'exposition temporaire « Les chevaux du roi. Les Chevaux de Marly, chefs-d'œuvre de l'art équestre », par la société Silvana Editoriale S.p.A. sise via dei Laboratori 80 20092 Cinisello Balsamo Milano, C.C.I.A.A. 1000330 P.IVA 04234970152.

Montant global et forfaitaire : 19 205 euros HT, soit 23 046 euros TTC, et de signer le marché MP24C afférent ;

**Décision n° 2023-10**

**OBJET** : Marché MP24D - Prestation de mise en œuvre et suivi d'une stratégie de relations presse dans le cadre de l'exposition temporaire

Il a été décidé de faire procéder à la mise en œuvre et suivi d'une stratégie de relations presse par la société Agnès Renoult Communication, sise 26 rue du Pont Louis Philippe 75004 Paris.

Montant global et forfaitaire : 9 976 euros HT soit 11 971,20 euros TTC et de signer le marché MP24D afférent.

Les crédits afférents sont inscrits au budget.

**Décision n° 2023-11**

**OBJET** : Marché MP24E – Transport d'œuvres d'art en région (Toulouse – Saumur)

Il a été décidé de signer le marché MP24E avec la société Transexpo, sise 10-12 rue Saint-Hilaire, 95130 SAINT-OUEN-L'AUMÔNE.

Montant global et forfaitaire : 12 535 euros HT soit 14 755 euros TTC.

**Décision n°2023-12**

OBJET : Marché MP24F – Transport d'œuvres d'art pour l'exposition temporaire

Il a été décidé de signer le marché MP24F avec la société Transexpo, sise 10-12 rue Saint Hilaire, 95310 SAINT-OUEN-L'AUMÔNE.

Montant global et forfaitaire : 14 470 euros HT soit 17 364 euros TTC.

**Décision n°2023-13**

OBJET : Marché MP24G – Démontage et remontage du parcours permanent

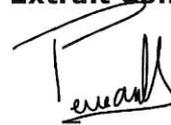
Il a été décidé de signer le marché MP24G avec la société Transexpo, sise 10-12 rue Saint-Hilaire 95310 SAINT-OUEN-L'AUMÔNE.

Montant global et forfaitaire : 10 465 euros HT soit 12 558 euros TTC.

Fait à Marly-le-Roi **09 JUIL. 2024**

Transmis en préfecture et affiché le **09 JUIL. 2024**

**Pour Extrait Conforme**



**Jean-Paul JAOUEN**  
Secrétaire de séance

**Jean-François PERRAULT**  
Président du Syndicat Intercommunal