

**DEPARTEMENT  
DES YVELINES**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR L'AMENAGEMENT  
DE LA PROPRIETE DE MONTE-CRISTO**

**Arrondissement de  
Saint-Germain-en-Laye**

**Siège** : Mairie de Marly-Le-Roi  
**Correspondance** : Mairie de Saint-Germain-en-Laye

**SEANCE DU  
1 octobre 2024**

**PUBLIE LE : 16 OCT. 2024**

**Délibération n°241001-2 : Compte rendu des actes administratifs de la Présidente**

L'an deux mille vingt-quatre, le un octobre à dix-huit heures trente, le Comité du Syndicat Intercommunal pour l'Aménagement de la propriété de Monte Cristo, dûment convoqué par le Président le vingt-quatre septembre, s'est réuni à l'Hôtel de Ville du Port-Marly, lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Madame **Clarisse ZANN**, Présidente du Syndicat Intercommunal.

**SEANCE DU 1 OCTOBRE 2024**

**PRESENTS**

<b>LE PECQ</b>	Jean-Noël AMADEI, DELEGUE TITULAIRE
<b>LE PORT-MARLY</b>	Marie-Claude CARLIER, DELEGUEE TITULAIRE
	Mireille TEMPEZ, DELEGUEE TITULAIRE
<b>MARLY-LE-ROI</b>	Clarisse ZANN, PRESIDENTE
	Emmanuelle RAMPAZZO, DELEGUEE TITULAIRE

**ABSENTS EXCUSES**

<b>LE PECQ</b>	Nicole WANG, DELEGUEE TITULAIRE
	Didier BIZET, DELEGUE SUPPLEANT
	Julie SERIEYS, DELEGUEE SUPPLEANTE
<b>LE PORT-MARLY</b>	Estelle BOURGEOIS, DELEGUEE SUPPLEANTE
	Michèle TROJANI, DELEGUEE SUPPLEANTE

**Communes non représentées**

**Assistaient à la séance**

Monsieur Philippe LE BEULZE, Directeur Général mutualisé des services d'Unilys  
Monsieur Cyrille SCHUSTER, Directeur des pôles sportifs et culturels d'Unilys  
Madame Frédérique LUROL, Directrice du Domaine de Monte Cristo

<b><u>Nombre de communes</u></b>	:	<b>3</b>
<b><u>QUORUM</u></b>	:	<b>4</b>
<b><u>Délégués présents</u></b>	:	<b>5</b>
<b><u>Pouvoirs</u></b>	:	
<b><u>Délégués comptant pour le vote</u></b>	:	<b>5</b>

**OBJET : COMPTE RENDU DES ACTES ADMINISTRATIFS DE LA PRÉSIDENTE**

**RAPPORTEUR** : La Présidente

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L 2122-23.

**CONSIDERANT** l'obligation pour la Présidente de rendre compte des actes administratifs pris dans le cadre de la délégation de compétences consenties par le Comité Syndical dans sa délibération en date du 24 juin 2024.

**LE COMITE,**

Après avoir entendu les explications de sa Présidente et en avoir délibéré, **à l'unanimité,**

**PREND ACTE** de la décision qui suit :

**Décision n° 2024-08 :**

**OBJET** : Achat de nouveaux produits destinés à la vente

Il a été décidé d'acquérir et de vendre les produits mentionnés ci-dessous :

ARTICLE	FOURNISSEURS	PUA TTC	PUV TTC
<b>Magnet MC - IF</b>	Zigzag Island	1,98€	4€
<b>Affiche 18cm MC - IF</b>	Zigzag Island	3€	6€
<b>Sous-bock bois MC - IF</b>	Zigzag Island	1,8€	4€
<b>Carte postale MC - IF</b>	Zigzag Island	0,66€	1,50€
<b>Affiche 30X40cm MC - IF</b>	Zigzag Island	6,54€	14€
<b>Mug MC - IF</b>	Zigzag Island	4,56€	10€
<b>Tote bag MC - IF</b>	Zigzag Island	5,04€	16,5€
<b>Magnets différents motifs</b>	Lumières du monde	2,64€	5,5€

Les crédits afférents sont inscrits au budget.

Fait à Marly-le-Roi, le : 16 OCT. 2024

Transmis en Préfecture et affiché le : 16 OCT. 2024

**Mireille TEMPEZ**  
Secrétaire de séance

**Pour Extrait Conforme**  
  
**Clarisse ZANN**  
Présidente du Syndicat Intercommunal